

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

ZARAUZKO UDALA

Zarauzko Udalaren erabakiak: Zarauzko Udaleko Parekidetasun Departamentutik 2019. urtean diru-laguntzak emateko deialdia.

2019ko apirilaren 1ean egindako bilkuran, Zarauzko Udaleko Tokiko Gobernu Batzarrak Parekidetasun Departamentutik diru-laguntzak emateko 2019. urterako deialdia onartu du.

Zarauzko udaleko parekidetasun departamentutik diru-laguntzak norgehiagoka araubidez emateko 2019. Urteko deialdia.

1. Helburua:

Deialdi honen helburua da Parekidetasun Departamentuak era estrukturalen garatzen dituen jarduera, programa eta proiektuen osagarri direnak egiten dituzten irabazi-asmorik gabeko erakundeei edo elkarteei norgehiagoka araubidez emango zaizkien diru-laguntzen prozedura arautzea, bikoiztasunak berriaz saihestuz. Adibidez, honako hauek:

* Emakume eta gizonen arteko aukera-berdintasuna sustatu eta bultzatzea eta haien arteko desberdintasunak gainditzea.

* Zarauzko emakumeen asoziazionismoa sustatzea eta sare instituzional, sozial eta kulturalen haien parte-hartzea indartzea.

* Zarauzko herritarrak eskubide eta aukera berdintasunaren arloan sentsibilizatzea eta kontzientziatzea.

* Emakumeen parte-hartze aktiboa nahiz emakumeen eta gizonen arteko aukera-berdintasuna bultzatzeko jarduerak sustatzen dituzten erakundeen sorrera bultzatzea.

* Ikerketa, sentsibilizazio eta dibulgazioko jarduerak egitea, aukera berdintasunaren inguruan eta emakumeen eskubideen sustapen eta defentsaren alorrean.

* Emakumeen aurkako biolentzia prebenitzeko eta desagerrarazteko, biktimen eskubideak defendatzeko eta horien susperraldi pertsonala eta normalizazio soziala bultzatzeko jarduerak egitea. Udalak sustatzen dituen jardueren osagarri izango dira jarduera horiek.

* Erantzukizun pertsonalen, familiarren eta profesionalen arteko kontziliazioaren beharraz sentsibilizatze eta kontziliazio-neurriak sustatzeko jarduerak egitea.

* Emakumeen eta gizonen arteko eskubide eta aukera-berdintasuna bultzatzeko beste jarduera batzuk egitea.

Deskribatutako jarduerak eta/edo ekintzak diruz lagundu ahal izateko, ekintzok ez zaizkie elkarte edo erakunde sustatzailearen kideei bakarrik zuzenduko.

Diruz lagunduko dira 2019ko urtarrilaren 1etik abenduaren 31ra egindako jarduketak.

2. Onuradunak:

Diru-laguntza hauek irabazi-asmorik gabeko elkarteek eskatu ahal izango dituzte; legearen arabera eratuta eta dagoz-

AYUNTAMIENTO DE ZARAUZ

Acuerdos del Ayuntamiento de Zarautz. Convocatoria para el otorgamiento de subvenciones desde el Departamento de Igualdad para el año 2019.

La Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Zarautz, en sesión celebrada el 1 de abril de 2019, aprobó la correspondiente convocatoria para la concesión de subvenciones desde el Departamento de Igualdad para el año 2019.

Convocatoria para el otorgamiento de subvenciones del Departamento de Igualdad en regimen de concurrencia competitiva para el año 2019.

1. Objeto:

Es objeto de esta convocatoria regular la concesión de subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, a entidades o asociaciones sin ánimo de lucro que realicen actividades, programas y proyectos específicos que complementen los desarrollados de forma estructurada por el Departamento de Igualdad, evitando expresamente la duplicidad, y en concreto los siguientes.

* Promover y fomentar la igualdad de oportunidades y superar las desigualdades existentes entre mujeres y hombres.

* Potenciar el asociacionismo de las mujeres de Zarautz y promover su participación en el entramado institucional, social y cultural.

* Sensibilizar y concienciar a la ciudadanía de Zarautz sobre la igualdad de derechos y oportunidades.

* Promover la creación de asociaciones que favorezcan la participación activa de las mujeres, así como la realización de actividades de promoción de la igualdad de mujeres y hombres.

* Actividades de investigación, sensibilización y divulgación en materia de igualdad de oportunidades y promoción y defensa de los derechos de las mujeres.

* Actividades dirigidas a prevenir y eliminar la violencia que se ejerce contra las mujeres, a defender los derechos de las víctimas y a promover su recuperación personal y su normalización social. Estas actividades deberán ser complementarias a las promovidas por el Ayuntamiento.

* Actividades dirigidas a sensibilizar y promover medidas de conciliación de responsabilidades personales, familiares y profesionales.

* Otras encaminadas al fomento de la igualdad de derechos y oportunidades de mujeres y hombres.

Para que las actuaciones y/o actividades anteriormente descritas sean subvencionables no podrán ser de acceso restringido a las personas que forman parte de la asociación o entidad promotora.

Se subvencionarán actuaciones ejecutadas desde el 1 de enero al 31 de diciembre de 2019.

2. Sujetos beneficiarios:

Podrán solicitar las citadas subvenciones las asociaciones sin ánimo de lucro, legalmente constituidas e inscritas en los re-

kien erregistroetan inskribatuta egongo dira, beren IFZ izango dute, eta Zarautzen edukiko dute beren egoitza edo ordezkari-tza iraunkorra eta beren jarduera Zarauzko udalerrian garatuko dute.

Salbuespen gisa, udalerrientzat interesgarriak diren jarduera sozialek ere laguntza jaso ahal izango dute, nahiz eta el-karte edo erakunde eskatzaileak Zarautzen ordezkari-tza ofizia-lik ez izan.

3. Onuradunak izateko debekua:

Oinarri hauetan araututako diru-laguntzak ezingo ditu jaso ondorengo zirkunstantziaren batean dagoen erakundeak:

* 38/2003 Legeak, azaroaren 17koak, diru-laguntzenak, 13.2 artikuluan zerrendatutako edozein.

* 26/2015 Lege Organikoak, uztailaren 28koak, ezarritako-ari jarraikiz, sexu-delituengatik administrazio-, lan- edo zigor-ar-loko zehapenak jaso dituzten pertsona fisiko nahiz juridikoei.

* Emakume eta Gizonen Benetako Berdintasunari buruzko martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoan eta Emakume eta Gizonen Berdintasunerako 4/2005 Legean ezarritako bete-kizunak betetzen ez dituzten pertsona fisiko nahiz juridikoei.

* Emakume eta gizonen arteko berdintasunaren printzi-pioaren aurkako helburuak, sarbide-sistemak, funtziona-mendua, ibilbidea, jarduera, antolaketa edo estatutuak dituz-ten, eta sexuaren, ideologiaren, jaioterriaren, nazionalitatearen edo sexu-joeraren ziozko diskriminazioa egiten duten pertsona fisiko nahiz juridikoei (Emakumeen eta Gizonen Berdintasune-rako Zarauzko Udal Ordenantzaren 38. artikulua).

* Berdintasunerako eta sexuagatik diskriminatuta ez izateko eskubidea urratzeagatik administrazio-, lan- edo zigor-ar-loko zehapenak jaso dituzten pertsona fisiko nahiz juridikoei (Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Zarauzko Udal Ordenantzaren 38. artikulua).

Erakundeak, kasuen arabera, lekukotza judizialaren bidez edo ziurtagiri bidez egiaztatu dezake onuradun izaera lortzeko debekuetan sartuta ez dagoela. Eta agiri horiek eskuratu ezin direnean, horien ordezkari, erantzukizunpeko aitortpenarenak aurkez daitezke (V eranskina).

4. Eskakerak:

Eskabideak Zarauzko Udaletxean aurkeztuko dira eta I. erans-kinean ageri den eredu ofizialari jarraiki egingo da. Proiektuak, II. eranskineko inprimaki ereduari jarraiki aurkeztuko dira.

Eskabidearekin batera honako dokumentazioa aurkeztuko da:

* Elkarteko eraketa-eskirituraren eta estatutuen kopia.

* Identifikazio Fiskaleko Kodearen eta eskatzailearen NAN-aren kopiak.

* Aurreikusten diren gastuen eta diru-sarreraren aurrekontua. Eskariaren xede diren ekintzengatik beste edozein laguntza zertan den adieraztea (emanda zein tramitean). III. eranski-nean.

* Zinpeko aitortpena, Euskal Administrazio Publikotik diru-laguntzaren bat jaso ondorengo betebeharrak ez betetzeagatik ez dela zigortua izan adieraziz. IV. eranskina.

* Zinpeko aitortpena, adierazten duena, batetik, sexuaren ziozko diskriminaziorik ez dela egiten kideak aukeratzeko proze-suan ezta lan-jardunean ere, eta bestetik, administrazio-zeha-

gistros correspondientes, que dispongan del correspondiente NIF y que tengan su sede o delegación permanente y desarrol-len su actividad en el municipio de Zarautz.

Podrán también ser objeto de ayudas con carácter excepcio-nal aquellas actividades sociales consideradas de interés para el municipio, aunque la asociación o institución solicitante no tenga sede oficial en Zarautz.

3. Prohibición para beneficiarse de la subvención:

No se podrá beneficiar de las subvenciones reguladas en estas bases cualquier entidad que esté en alguna de las si-guientes circunstancias:

* Alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Sub-venciones.

* Personas físicas o jurídicas sancionadas administrativa-mente, laboralmente o penalmente por delito sexual, de acuerdo a lo establecido por la Ley Orgánica 26/2015, de 28 de julio.

* Personas físicas o jurídicas que no cumplen con los re-quisitos establecidos por la Ley Orgánica 3/2007 de 22 de marzo para la Igualdad Efectiva de Mujeres y Hombres y la Ley 4/2005 para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

* Personas físicas o jurídicas con objetivos, sistemas de acceso, funcionamiento, trayectoria, práctica, organización o es-tatutos contrarios al principio de igualdad entre mujeres y hom-bres, o que discriminan por razón de sexo, ideología, origen étnico, nacionalidad u orientación sexual (artículo 38 de la Orde-nanza Municipal de Zarautz para la Igualdad entre Mujeres y Hombres).

* Personas físicas y jurídicas sancionadas administrativa-mente, laboralmente o penalmente por haber vulnerado el de-recho a la igualdad y el derecho a no ser discriminado o discrimi-nada por razón de sexo (artículo 38 de la Ordenanza Muni-cipal de Zarautz para la Igualdad entre Mujeres y Hombres).

La justificación por parte de la entidad de no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria podrá realizarse mediante testimonio judicial o certificación acreditativa, según los casos, y cuando dichos documentos no puedan ser expedidos, podrán ser sustituidos por una declara-ción responsable (anexo V).

4. Solicitudes:

Las solicitudes se presentarán en el Ayuntamiento de Za-rautz y se redactarán de acuerdo con el modelo de instancia ofi-cial recogido en el anexo I. Los proyectos objeto de subvención se presentarán según el formulario descrito en el anexo II.

Se acompañará a la solicitud la siguiente documentación:

* Fotocopia de la escritura de constitución y de los estatu-tos de la entidad.

* Fotocopia del Código de Identificación Fiscal y del DNI de la persona solicitante.

* Presupuesto de ingresos y gastos previstos. Descripción de cualquier otra ayuda por las acciones objeto de la solicitud y situación en la que se encuentra (concedida o en trámite). anexo III.

* Declaración jurada haciendo constar que no ha sido sancionado por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la recepción de una subvención de la Administración Pública Vasca. Anexo IV.

* Declaración jurada de la persona o entidad que solicita la subvención, en la que deberá figurar expresamente que dicha en-tidad no discrimina por razón de sexo, ni en el proceso de admi-

penik edo zehapen penalik ezarrita eta indarrean ez duela sexuagatik diskriminazioa egin izanagatik, ez sexu-delituengatik. V. eranskina.

* Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzakoak eta Zarauzko Udal eta bere Erakunde Autonomoarenak bete direla egiaztapen ziurtagiriak.

* Betebehar horiek bete izanaren egiaztapena errazteko, pertsona edo erakunde eskatzaileak eskaeran organo emaileak zerga-betebeharren eta Gizarte Segurantzakoak betetzearen egiaztapena ziurtagiri telematikoen bidez lortzeko baimena erantsi ahal izango du, eta kasu horretan ez ditu horiei dagozkien egiaztapenak ekarri beharko. VI. eranskina.

Eskatzen diren agirietakoren bat Zarauzko Udalaren esku baldin badago, diru-laguntzaren eskatzaileak erabil dezake urriaren 13ko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 28.3 artikuluan xedatzen duena, baina agiriak zein egun, organo edo bulegotan jaso edo egin ziren adierazi beharko du, betiere dokumentu horiek loturik diren prozedura bukatu eta bost urte baino gehiago igaro ez bada.

Eranskinak Zarauzko Udaleko web orrian www.zarautz.eus eta Parekidetasun departamentuko blogean eskuragarri daude: www.berdintasunazarautz.wordpress.com.

Eskaera orria edo harekin batera aurkeztu beharreko agiriak akatsen bat badute edo osatu gabe baldin badaude, erakunde eskatzaileari hamar egun balioduneko epea emango zaio akatsok zuzentzeko, urriaren 13ko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 68.1 artikuluan jarritakoaren arabera; eta gainera adieraziko zaio, hala egin ez badu, bere eskaera bertan behera uzten duela pentsatuko dela, lege horrek berak 21 artikuluan jasotakoaren arabera.

Eskabideak, Udaletxeko Erregistro Orokorrean aurkeztu beharko dira 30 egun naturaleko epean deialdi hau Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita:

Etkezabala - Herritarren Arreta Zerbitzua (Kale Nagusia, 29): astelehen, astearte, asteazken eta ostiraletan 7:30etik 15:00era eta ostegunetan 17:30etik 19:00etara.

Eskariak aurkezteak, deialdi honetan jasotako baldintza guztiak onartzen direla esan nahi du.

5. *Elkarte onuradunen betebeharrak:*

Hauek dira erakunde onuradunaren betebeharrak, eranskinetan jasotakoez gain:

* Diru-laguntzaren oinarrian dagoen helburua bete, proiektua gauzatu, jarduera egin edo portaera izango du.

* Organo emailearen edo erakunde laguntzailearen aurrean justifikatuko du betebeharrak eta baldintzak bete dituela, jarduera egin duela eta bete dituela diru-laguntza emateko edo gozatzeko bete beharreko helburuak.

* Diruz lagundutako jarduera garatzeko eta bere zehaztapenak betetzeko behar diren baimen guztiak lortuko ditu.

* Organo emaileak egin beharreko egiaztapen-jarduerak onartu eta haiek egiten lagunduko du, indarrean dagoen araudiaren arabera; era berean, kontrol-organismoek egindako egiaztapen eta kontrol finantzieroko beste edozein jarduera ere onartu eta egiten lagunduko du; eta aurreko jarduerak egiteko eskatzen zaion informazio guztia emango du.

sión ni en su funcionamiento, así como que no ha sido sancionada administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo ni por delitos de naturaleza sexual. Anexo V.

* Certificados de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social y con el Ayuntamiento de Zarautz y sus Organismos Autónomos.

* Para facilitar la acreditación del cumplimiento de estas obligaciones, la persona o entidad solicitante podrá incluir en la solicitud la autorización para que el órgano concedente obtenga de forma directa la acreditación del cumplimiento de las mencionadas obligaciones a través de certificados telemáticos, en cuyo caso no deberá aportar las correspondientes certificaciones. Anexo VI.

En el caso de que algunos de los documentos exigidos ya estuvieran en poder del Ayuntamiento de Zarautz, quien solicite la subvención podrá acogerse a lo establecido en el artículo 28.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, siempre que se haga constar la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados o, en su caso, emitidos, y cuando no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento a que correspondan.

Los anexos están disponibles en la web del Ayuntamiento de Zarautz www.zarautz.eus y en el blog del Departamento de Igualdad: www.berdintasunazarautz.wordpress.com.

Si la solicitud o la documentación que debe acompañarla no reunieran los datos de identificación, adolecieran de algún error o fueran incompletas, se requerirá a la entidad solicitante, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común, para que, en el plazo de diez días hábiles, subsane los defectos detectados, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, en los términos previstos en el artículo 21 de ese mismo texto legal.

Las solicitudes deberán presentarse en el Registro General del Ayuntamiento en el plazo de treinta días contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa:

Etkezabala - Servicio Atención Ciudadana (Kale Nagusia, 29): lunes, martes, miércoles y viernes de 7:30 a 15:00 y jueves de 17:30 a 19:00.

La presentación de solicitudes supone la aceptación íntegra expresa de todas las condiciones contempladas en esta convocatoria.

5. *Obligaciones que deben cumplir las asociaciones beneficiarias:*

Son obligaciones de la entidad beneficiaria, además de las recogidas en los correspondientes anexos:

* Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de las subvenciones.

* Justificar ante el órgano concedente o la entidad colaboradora, en su caso, el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión o disfrute de la subvención.

* Obtener cuantas autorizaciones sean precisas para el desarrollo de la actividad subvencionada y cumplir sus determinaciones.

* Someterse y colaborar en los términos de la legislación vigente a las actuaciones de comprobación a efectuar por el órgano concedente, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

* Emakidaren ebazpen-proposamena egin aurretik zerga-betebeharrak, Gizarte Segurantzakoak eta Zarauzko Udalaren egunean dituela egiaztatuko du.

Erakunde eskatzaileak bere eskaeran baimena sartu ahal izango du, organo emaileak ziurtagiri telematikoen bidez lor dezan zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzakoak bete izanaren egiaztapena; eta kasu horretan ez ditu horiei dagozkien ziurtagiriak ekarri beharko.

Urriaren 13ko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 28.2. artikuluan eskubidea aitortzen die herritarrei, lehendik Administrazioaren esku dauden agiriak ez aurkezteko. Hortaz, Zarauzko Udalarekiko zerga-betebeharrak egunean dituela egiaztatzeko, tokiko erakundeak berak espedienteari erantsiko zaion ziurtagiri bat egingo du.

* Hartutako fondoan aplikazioa justifikatzen duten dokumentuak, dokumentu elektronikoak barne, lau urteko epean gordeko ditu, egiaztapen- eta kontrol-jardueren aztergai izan daitezkeelako.

* Organo emaileari jakinaraziko dio, hala badagokio, nazio edo nazioarteko edozein administrazio edo erakunde publiko zein pribatutatik diruz lagundutako jarduera finantzatzen duten beste diru-laguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuk lortu izana.

* Diru-laguntza emateko kontuan izan den edozein zirkunstantzia objektibo zein subjektiboren aldaketa jakinaraziko du.

* Jasotako fondoak itzuliko ditu, ordenantza orokorrean aurreikusitako kasuetan.

* Diruz lagundutako jardueraren zabalkunde-ekintzetan, Zarauzko Udalak diruz lagundutakoa dela adierazi beharko da.

* Jarduera egitean, pertsonen oinarritzko eskubideak eta indarrean dauden legeak errespetatuko dira.

Euskararen erabilera normalizatzeko eta sustatzeko udal araudiaren arabera, ondorengo irizpideak jartzen dira:

* Aurkeztutako proiektua edo jarduera euskaraz edo elebitan egingo da, bere atal guztietan (bai publikitatean, bai jardueraren garapenean). Elebitan egiten bada, euskarari lehentasuna emango zaio. Irizpide honetatik kanpo geratuko dira, jatorriz, euskaldun ez diren hizlari, mahaikide eta antzerakoak, beren solasgaiak edo jatorriak hala eskatuko balu.

* Euskararen erabilera bereziki zainduko da, espezifikoki haurrentzat, nerabeentzat eta 18 urtetik beherakoentzat antolatutako jardueretan.

Gizonen eta emakumeen arteko berdintasuna sustatzeko udal araudiaren arabera ondorengo baldintzak jartzen dira:

* Elkarrearen estatutuetan, kideak onartzeko prozesuetan eta haren funtzionamenduan ezingo dute diskriminaziorik egin sexua, ideologia, jatorri etnikoa, nazionalitatea edo sexu orientazioagatik.

* Programan edo jardueran genero ikuspegia txertatuko dute, kontuan izanda gizonen eta emakumeen egoerak, baldintzak eta beharrak desberdinak direla.

* Dokumentazio, publikitate, irudi edo material guztietan sexismorik gabeko komunikazioa erabilitea. Emakumeak diskriminatzen dituen edozein irudi edo estereotipo sexista saihestea; eta berdintasun-balioak, emakume eta gizonen presentzia ore-

* Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias, frente a la Seguridad Social y del Ayuntamiento de Zarautz.

La persona o entidad solicitante podrá incluir en la solicitud la autorización para que el órgano concedente obtenga de forma directa la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social a través de certificados telemáticos, en cuyo caso no deberá aportar las correspondientes certificaciones.

Para la acreditación de la obligación de estar al corriente de las obligaciones fiscales con el Ayuntamiento de Zarautz y como quiera que el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas reconoce el derecho de los/las ciudadanos/as a no presentar documentos que ya se encuentren en poder de la Administración, la propia entidad local emitirá certificación, la cual se incorporará al expediente.

* Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control, durante un plazo de cuatro años.

* Comunicar al órgano concedente, en su caso, la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien la actividad subvencionada, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes, tanto públicos como privados, nacionales o internacionales.

* Comunicar la modificación de cualquier circunstancia tanto objetiva como subjetiva que hubiese sido tenida en cuenta para la concesión de la subvención.

* Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos previstos en la ordenanza general.

* En las acciones de difusión de la actividad subvencionada deberá hacerse constar la colaboración, mediante subvención, del Ayuntamiento de Zarautz.

* En el ejercicio de la actividad se observará el debido respeto a los derechos fundamentales de la persona y se respetará la legalidad vigente.

En cumplimiento de la Normativa municipal para la utilización y el fomento del uso del euskara, se establecen los siguientes criterios:

* El proyecto o actividad presentada se desarrollará en euskara o en bilingüe en todos sus apartados (en la publicidad y en el desarrollo de la actividad). Cuando se desarrolle en bilingüe, se dará prioridad al euskara. Quedan excluidos del cumplimiento de este criterio los y las conferenciantes que no sean euskaldunes siempre y cuando el tema a desarrollar o su origen lo justifiquen.

* Se cuidará de forma especial el uso del euskera en las actividades organizadas específicamente para los niños y niñas, adolescentes y jóvenes menores de 18 años.

En cumplimiento de la Normativa Municipal para fomentar la igualdad entre los hombres y las mujeres:

* No podrán discriminar por razón de sexo, ideología, origen étnico, nacionalidad u orientación sexual en los estatutos de la asociación, en el proceso de admisión de sus miembros, ni en su funcionamiento.

* Deberán incluir la perspectiva de género en el programa o actividad, teniendo en cuenta que las situaciones, condiciones y necesidades de hombres y mujeres son diferentes.

* Deberán utilizar una comunicación no sexista tanto del lenguaje como de las imágenes en todas sus actividades, documentación, publicidad y materiales. Evitar cualquier imagen o estereotipo sexista que discrimine a las mujeres; y fomentar el

katua, dibertsitatea, erantzunkidetasuna, rol-aniztasuna eta genero-identitate anitzak erakusten dituzten irudiak sustatzea.

* Diru-laguntza justifikatzeko memorian sexuaren arabeko datuak ematea (kopuru absolutuetan edo portzentajeetan).

* Antolatutako jarduera, ekitaldi edo ikuskizunak eduki ezaririk gabekoak izatea.

6. Hautapen eta balorazio irizpideak:

Irizpide eta balorazio-muga hauek kontuan izanda onartuko diren proiektuak hautatuko dira (gehienez 100 puntu). Gutxienez 50 puntu lortzen ez dituzten proiektuak ez dira diruz lagunduko.

* Proiektua testuinguruan kokatzea eta bere kalitatea: gehienez 50 puntu.

– Aurreanalisisa eta proiektuaren beharraren justifikazioa.

– Proiektuaren kalitatea eta bideragarritasuna.

– Proiektuaren arduradunen eta/edo betetzailen espezializazioa eta/edo esperientzia profesionala berdintasunean.

– Programa edo jardueraren helburuak eta edukiak egokiak izatea emakumeen eskubideak defendatzeko, emakumeen eta gizonen berdintasuna lortzeko, eta/edo indarkeria sexista ezabatzeke.

* Proiektua berritzailea izatea; sentsibilizazioaren eta/edo prebentzioaren arloan ikuspegi eta/edo estrategia berriak proposatzea: gehienez 10 puntu.

* Proiektuaren kostuaren eta onuradun kopuruaren artean koherentzia izatea: gehienez 5 puntu.

* Zailtasun bereziak dituzten emakumeentzako, ezberdinkeria handiagoko egoeran daudenezako eta/edo diskriminazio edo bazterkeria egoeran daudenezako proiektuak izatea (emakume atzeritarra, zaintzaileak, etxeko langileak, dibertsitate funtzionala dutenak...): gehienez 5 puntu.

* Diru-laguntza jasotzen duten elkarten ardura-postuetan eta erabakitzeke organoetan emakumeen parte-hartzea gutxienez % 40koa izatea: gehienez 5 puntu.

* Diru-laguntza jasotzen duten elkarten osakeran emakumeen parte-hartzea gutxienez % 40koa izatea: gehienez 5 puntu.

* Taldean eta sarean egiten diren proiektuak eta prozesuak izatea, eta esperientzien trukaketa bultzatzea: gehienez 10 puntu.

* Emakumeen eta gizonen berdintasuna lortzeko edo/eta indarkeria sexista ezabatzeke politiken edo jardueren garapenean egindako ibilbidea, edo/eta Berdintasunerako Udal Kontseiluan aktiboki parte hartzea eta Parekidetasun Departamentuarekin lankidetzan aritzea: gehienez 10 puntu.

7. Diru-laguntzaren zenbatekoa:

Diru-laguntza hauen banaketa norgehiagoka araubidez tramitatuko da.

Aurkeztutako proiektu bakoitzeko diru-laguntzaren zenbatekoak ezingo du 3.000 euro gainditu.

Baldin aurrekontu-konsignazio eskuragarriekin eskatutako zenbatekoen zati bat estaltzeko soilik iristen bada, emandako zenbatekoak proportzionalki banatuko dira, baldintza berdinetan, onartutako diru-laguntza guztien artean.

Emandako diru-laguntzak bateragarriak izango dira edozein administrazio edo erakunde publiko zein pribatuk xede berarekin emandako beste diru-laguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabiderek.

uso de imágenes que transmitan valores de igualdad, presencia equilibrada de mujeres y hombres, corresponsabilidad y diversidad de roles e identidades de género.

* En la memoria justificativa de la subvención, se especificarán los datos desagregados por sexo (en valores absolutos o porcentajes).

* El evento, actividad o espectáculo organizado, no podrá tener ningún contenido de tipo sexista.

6. Criterios de selección y valoración:

Se seleccionarán las peticiones que serán aprobadas teniendo en cuenta los siguientes criterios y límites de valoración (hasta un máximo de 100 puntos). Aquellos proyectos que no obtengan una puntuación mínima de 50 puntos no serán subvencionables.

* Contextualización y calidad del proyecto: hasta 50 puntos.

– Análisis previo y justificación de la necesidad del proyecto.

– Calidad y viabilidad del mismo.

– Especialización y/o experiencia profesional en igualdad de las personas responsables y/o ejecutoras del proyecto.

– Adecuación de sus objetivos y contenidos a la defensa de los derechos de las mujeres, en la consecución de la igualdad de mujeres y hombres, y/o en la eliminación de la violencia sexista.

* Carácter innovador del proyecto, propuesta de nuevos enfoques y/o estrategias en el ámbito de la sensibilización y/o de la prevención: hasta 10 puntos.

* Relación y coherencia entre el coste y el número de personas beneficiarias del proyecto: hasta 5 puntos.

* Dirigirse a mujeres con dificultades especiales en condiciones potenciales de mayor desigualdad y/o en situaciones de discriminación o exclusión (mujeres extranjeras, cuidadoras, trabajadoras domésticas, con diversidad funcional...): hasta 5 puntos.

* Que en los puestos de responsabilidad y los órganos de decisión de la entidad subvencionada, la participación de las mujeres sea como mínimo un 40 %: hasta 5 puntos.

* Que en la entidad subvencionada la participación de las mujeres sea de al menos un 40 %: hasta 5 puntos.

* Proyectos o procesos que se realicen colectivamente y en Red y promuevan el intercambio de experiencias: hasta 10 puntos.

* Trayectoria en el desarrollo de políticas o actuaciones dirigidas a la igualdad de mujeres y hombres, y/o eliminación de la violencia sexista y/o participar activamente en el Consejo Municipal: hasta 10 puntos.

7. Cuantía de la subvención:

El reparto de estas subvenciones se tramitará en régimen de concurrencia competitiva.

La cantidad a subvencionar a cada proyecto presentado no podrá ser superior a 3.000 €.

En el caso de que la consignación presupuestaria disponible solo alcance a la cobertura parcial de los importes solicitados, los importes concedidos se prorratearán en igualdad de condiciones para todas las subvenciones aceptadas.

Las subvenciones otorgadas serán compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualquiera Administraciones o entes públicos o privados.

Erakunde onuradunak jakin bezain laster adierazi beharko du diruz lagundutako jarduera finantzatzeko diru-laguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide horiek lortu dituela (zenbatekoa ere bai), eta, nolahi ere, jasotako fondoei emandako aplikazioa justifikatu aurretik.

Diru-laguntzaren zenbatekoak ezingo du inoiz gainditu, barkara zein beste administrazio publikoek xede berarekin emandakoekin batera, diruz lagundutako obra edo jardueraren kostua.

8. Zuzkidura eta aurrekontuko partida:

Deialdi honen bidez diru-laguntzak emateko zenbatekoa gehienez ere 15.000,00 eurokoa da, aurrekontuko 1301.480.02.231.50 partidaren egoztekoa.

9. Instrukzioa eta proposamena:

Zarauzko Udalak diru-laguntzak emateko Ordenantza Orokor arautzaileko 17. artikuluan xedatutakoaren arabera egingo da instrukzioa eta proposamena.

Organo eskudunak:

- * Instrukzioa: Parekidetasun Departamentuko teknikaria.
- * Balioespen Batzordea: Kide anitzeko organo bat, Herritarren arloko Informazio-batzordeko kideek osatutakoa.

* Ebazpena: Alkatetzari edo Tokiko Gobernu Batzarrari egokituko zaio, Udalaren administrazio-antolamenduan, une bakoitzean indarrean diren eskumenei eta aldi bateko eskuordezei jarraiki.

10. Ebazteko eta jakinarazteko epea:

Prozeduraren izapideak bete ondoren, eta ebazpen-proposamena egin aurretik, 39/2015 Legearen 82. artikuluan aurreikusitako entzunaldiaren izapidea beteko da, prozeduran interesatuek agertutako egintzak eta argudiatutako alegazio eta probak bakarrik agertzen badira edo kontuan hartzen badira izan ezik.

Eskariak ebazteko gehienez hiru hilabeteko epea egongo da, eskariak jasotzeko jarritako epea amaitzen denetik, eta ordurako esan-bidezko ebazpenik ateratzen ez bada ezetsi direla ulertuko da.

Ebazpenak Administrazio bidea amaituko du.

Interesatuei erabakiaren berri emango zaie, urriaren 1eko legearen 40. artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

Udalak emandako diru-laguntzen argitalpena egingo du 38/2003 Lege Orokorra, Diru-laguntzei buruzkoak, 18. artikuluan ezarritakoaren arabera.

11. Diru-laguntzaren erabilera justifikatzea:

Erakunde onuradunak hauek guztiak justifikatu beharko ditu: aurkeztutako proiektuaren % 100, diru-laguntzaren erabilera, jarritako baldintzak bete direla eta diru-laguntzaren emakidan aurreikusitako helburuak lortu direla.

Justifikatutako gastuak aurkeztutako proiektuaren % 100 baino txikiagoak badira, portzentaje berean murriztuko da emandako diru-laguntza.

Justifikazio-kontuaren modalitatea erabiliko da, eta honako dokumentazioa aurkeztu beharko da:

1. Diru-laguntzaren emakidan jarritako baldintzak bete direla justifikatzeko jarduera-memoria bat; hor sartuko dira egindako jarduerak, partaide edo hartzaile kopurua (sexuka berezita) eta lortutako emaitzak (VII. eranskina).

2. Memoria ekonomiko bat (VIII. eranskina), egindako jardueren kostua justifikatzeko; agiri hauek sartuko dira:

La entidad beneficiaria deberá comunicar la obtención y cuantía de las citadas subvenciones, ayudas ingresos o recursos que financien la actividad subvencionada tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

El importe de la subvención, junto con el de las subvenciones concedidas con la misma finalidad por otras Administraciones públicas, no podrá sobrepasar el coste de la obra o actividad subvencionada.

8. Dotación y partida presupuestaria:

La cantidad máxima destinada a la ejecución de la presente convocatoria de subvenciones es de 15.000,00 euros imputables a la partida presupuestaria 1301.480.02.231.50.

9. Instrucción y propuesta:

La instrucción y propuesta se efectuará conforme a lo regulado en el artículo 17 de la Ordenanza General reguladora del otorgamiento de subvenciones del Ayuntamiento de Zarautz.

Órganos competentes:

- * Instructora: Técnica del Departamento de Igualdad.
- * Comisión de Valoración: Un órgano colegiado integrado por las personas componentes de la Comisión Informativa de Ciudadanía.

* Resolución: Corresponderá a la Alcaldía o a la Junta de Gobierno Local conforme a las competencias y eventuales delegaciones vigentes en cada momento en la organización administrativa del Ayuntamiento.

10. Plazo de resolución y notificación:

Instruido el procedimiento, e inmediatamente antes de redactar la propuesta de Resolución, se evacuará el trámite de audiencia previsto en el artículo 82 de la Ley 39/2015, salvo que no figuren en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por las personas o entidades interesadas.

El plazo máximo para la resolución de las solicitudes será de 3 meses desde la finalización del plazo de recepción de las mismas, considerándose éstas desestimadas si no recayera resolución expresa a dicha fecha.

La resolución dará por terminada la vía administrativa.

La resolución se notificará a las personas o asociaciones interesadas de acuerdo con lo previsto en el artículo 40 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

El Ayuntamiento publicará las subvenciones concedidas, de acuerdo con lo establecido en el artículo 18 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

11. Justificación del destino de la subvención:

La entidad beneficiaria deberá justificar el 100 % del proyecto presentado, la utilización de la subvención, el cumplimiento de las condiciones impuestas y la consecución de los objetivos previstos en el acto de concesión de la subvención.

En caso de que los gastos justificados fueran menores que el 100 % del proyecto presentado, la subvención concedida se minoraría en el mismo porcentaje.

Se utilizará la modalidad de cuenta justificativa, conteniendo la siguiente documentación:

1. Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas, número de participantes o personas destinatarias, desglosadas por sexo, y de los resultados obtenidos (anexo VII).

2. Una memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas (anexo VIII), que contendrá:

a) Jardueraren gastuen eta inbertsioen ordainketaren erantzukizunpeko adierazpen bat, honakoak adierazita: pertsona edo erakunde hartzekodunaren eta dokumentuaren identifikazioa, zenbatekoa, jaulkipen-data, eta, hala badagokio, ordainketa-data. Diru-laguntza aurrekontu baten arabera ematen bada, gertatutako desbiderapenak ere adieraziko dira.

b) Aurreko paragrafoan aipatutako zerrendako gastuen frogagiriak, edo pareko froga-balioa edo administrazio-eraginkortasuna duten dokumentuak, diru-laguntza publikoaren xedea bete dela ziurtatu ahal izateko (IX eranskina ikusi).

c) Diruz lagundutako jarduera finantzatu duten diru-sarrera edo diru-laguntza guztien erantzukizunpeko adierazpena, elkartearen diruzainak sinatutakoa, horien zenbatekoa eta jatorria adierazita.

Diru-laguntza justifikatzeko txostena, lehentasunez, euskaraz idatziko da, interesdunek bi hizkuntza ofizialetako edozeinetan harremanak izateko duten eskubidea bazter utzi gabe, eta bi orraldietan inprimatuta.

3. Azterlan, programa, argitalpen, iragarki-kartel eta laguntza ekonomikoaren ondorioz egindako jardueran sortu den dokumentazio grafikoaren eta idatziaren ale bana.

Diru-laguntzaren erabileraren justifikazioa 2020ko urtarrilaren 31 baino lehen aurkeztu beharko da.

12. Diru-laguntzen abonua eta ordainketa aurreratuak:

Zehaztutako diru-laguntzaren abonua bi zatitan egingo da:

– Zenbatekoaren % 70 Gobernu Batzarrak diru-laguntzaren zenbatekoa onartu ondoren.

– Zenbatekoaren % 30, erakunde onuradunak diru-laguntza erabili izanaren justifikazioa entregatu ondoren.

13. Diru-laguntza hartzailearen ekimenez itzultzea:

Diru-laguntzaren onuradunak bere ekimenez itzuli ahal izango du diru-laguntza, Udalari erabaki horren berri emanaz eta dagokion diru-sarrera 2095.5076.41.1060000246 kontuan eginaz.

14. Publizitatea:

Diru-laguntzen onuradunak diruz laguntzeko den edozein programaren, jardueraren, inbertsioen edo jardunen izaera publikoari buruzko publizitatea egin beharko du, euskaraz edo euskaraz eta gaztelaniaz.

Publizitate horretan Zarauzko Udaleko Parekidetasun Departamentuaren erakunde-irudia txertatu beharko da derrigorrez, eta baita finantzaketa publikoari buruzko hitzak ere txartel, plaka oroigarri, material inprimatu, euskarri elektronikoa edo ikus-entzunezko, edo komunikabideetan egindako aipameneetan.

15. Araudia:

Deialdi honetan aurreikusi ez den orotan arau hauek aplikatuko dira: azaroaren 17ko Diru-laguntzen 38/2003 Lege Orokorra (azaroaren 18ko *Estatuko Aldizkari Ofiziala*); horren garapenerako Erregelamendua, uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartua (uztailaren 25eko *Estatuko Aldizkari Ofiziala*); eta Zarauzko Udalak diru-laguntzak emateko Ordenantza Orokor arautzailea eta Gizarte Zerbitzuen Sailaren oinarri bereziak, biak ere 2008ko uztailaren 16ko udalbatzarrean behin betiko onespina jasotakoak (uztailaren 22ko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA), eta horien eguneraketak.

16. Errekurtsoak:

Deialdi honen aurka berraztertzeko errekurtsoa jarri ahal izango zaio hilabeteko epean deialdia onartu duen organo eskudunari, edo zuzenean aurka egin ahal izango zaio bi hilabeteko epean Administrazioarekiko Auzien Epaitegiari.

a) Una declaración responsable del abono de los gastos e inversiones de la actividad, con identificación de la persona o entidad acreedora y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago. En caso de que la subvención se otorgue con arreglo a un presupuesto, se indicarán las desviaciones acaecidas.

b) Los justificantes de gasto o documentos de valor probatorio equivalente o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior que permitan acreditar el cumplimiento del objeto de la subvención pública (ver anexo IX).

c) Una declaración responsable, firmada por el Tesorero/a de la asociación, de la totalidad de ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.

La memoria justificativa de la subvención se redactará prioritariamente en euskera, sin perjuicio del derecho de los o las interesadas de hacerlo en una de las dos lenguas oficiales, e impresa por las dos caras.

3. Un ejemplar de los estudios, programas, publicaciones, carteles anunciadores y cuanta documentación gráfica y escrita haya sido elaborada en la actividad generada como consecuencia de la ayuda económica.

La justificación de la subvención deberá presentarse antes del 31 de enero de 2020.

12. Abono y anticipo de las subvenciones:

El abono de la subvención determinada se realizará en dos partes:

– El 70 % de la cantidad, una vez aprobada la cuantía de la subvención por la Junta de Gobierno.

– El 30 % de la cantidad, con posterioridad a la entrega obligatoria de la memoria del proyecto subvencionado.

13. Devolución a iniciativa de la entidad preceptora:

La entidad beneficiaria de la subvención podrá optar por la devolución voluntaria, dando cuenta de su decisión al Ayuntamiento y realizando el ingreso pertinente en la cuenta 2095.5076.41.1060000246.

14. Publicidad:

Las entidades beneficiarias de las subvenciones deberán dar publicidad en euskara o euskara y castellano al programa, actividad, inversión o actuación objeto de subvención.

En dicha publicidad deberá obligatoriamente incluirse la imagen institucional del Departamento de Igualdad del Ayuntamiento de Zarautz, así como leyendas relativas a la financiación pública en carteles, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales, o bien en menciones realizadas en los medios de comunicación.

15. Normativa:

En todo lo no previsto en la presente convocatoria se aplicará la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (*Boletín Oficial del Estado* 18 de noviembre) y su Reglamento de desarrollo aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio (*Boletín Oficial del Estado* 25 de julio), la Ordenanza General reguladora del otorgamiento de subvenciones del Ayuntamiento de Zarautz y las Bases Específicas del Departamento de Servicios Sociales aprobados ambos de forma definitiva en el Pleno del 16 de julio de 2008 (*BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa* 22 de julio).

16. Recursos:

Contra la presente convocatoria podrá interponerse en el plazo de un mes recurso de reposición ante el órgano competente que la haya aprobado, o, impugnarla directamente en el plazo de dos meses ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo.

Epeak bi kasuetan deialdi hau argitaratu eta hurrengo egu-
netik aurrera hasiko dira kontatzen.

Zarautz, 2019ko ekainaren 4a.—Xabier Txurruka, alkatea.
(3841)

Los plazos, en ambos casos, se contarán a partir del día si-
guiente al de la publicación de la presente convocatoria.

Zarautz, a 4 de junio de 2019.—El alcalde, Xabier Txurruka.
(3841)